# REGULAMIN FUNKCJONOWANIA PROFILI PRZEDSZKOLA W MEDIACH SPOŁECZNOŚCIOWYCH

**Przedszkole nr 4 „Gwarny Dworek” w Gdańsku**

## 1. Cel prowadzenia profili

1. Przedszkole wprowadza oficjalne profile na portalach

   - Facebook **- Przedszkole nr 4 „Gwarny Dworek” w Gdańsku**;
   - Instagram - **przedszkole4gwarnydworek**

2. Celem ich funkcjonowania jest:
   - prezentowanie życia Przedszkola i codziennych aktywności dzieci,
   - promowanie działań edukacyjnych, wychowawczych i artystycznych,
   - budowanie pozytywnego wizerunku Przedszkola i integracja społeczności przedszkolnej.

## 2. Zasady publikowania zdjęć i filmów

1. Na profilach publikowane są zdjęcia, filmy i materiały przedstawiające wydarzenia z życia Przedszkola.
2. Publikowanie wizerunku dziecka odbywa się wyłącznie na podstawie dobrowolnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego.
3. Rodzice mają prawo w każdej chwili wycofać udzieloną zgodę.
4. Przedszkole dokłada wszelkich starań, aby publikowane materiały przedstawiały dzieci z szacunkiem, w sposób bezpieczny i zgodny z ich dobrem.
5. Nie publikuje się informacji dotyczących prywatnego życia, sytuacji rodzinnej ani danych wrażliwych dzieci.

## 3. Zasady korzystania z profili

1. Profile prowadzone są przez Dyrektora Przedszkola oraz osoby upoważnione.
2. Rodzice mogą komentować publikowane treści, zachowując kulturę wypowiedzi i szacunek wobec innych osób.
3. Niedopuszczalne jest zamieszczanie treści obraźliwych, wulgarnych, naruszających prywatność lub dobre imię innych osób.
4. Zabrania się publikowania zdjęć innych dzieci bez zgody ich rodziców lub opiekunów prawnych.
5. Przedszkole zastrzega sobie prawo do usuwania komentarzy naruszających powyższe zasady.

## 4. Ważne informacje

1. Profile Facebook i Instagram mają charakter informacyjny i promocyjny.
2. Nie zastępują oficjalnych kanałów komunikacji w szczególności przedszkolnej strony internetowej, poczty elektronicznej i bezpośredniego kontaktu z placówką.

**5. Odpowiedzialność za publikowane materiały**

1. Za prowadzenie oficjalnych profili Przedszkola odpowiadają osoby wyznaczone przez Dyrektora.
2. Osoby odpowiedzialne za publikację materiałów zobowiązane są do przestrzegania zasad ochrony danych osobowych, praw dziecka i postanowień niniejszego regulaminu.
3. Wszelkie wątpliwości dotyczące publikowania wizerunku dzieci rozstrzygane są z uwzględnieniem nadrzędnego dobra dziecka oraz obowiązujących przepisów prawa.

**6. Adresy do kontaktu**

1. Dane kontaktowe: sekretariat@p4.edu.gdansk.pl, tel. 58 341 29 14, ul. Do Studzienki 36, 80-227 Gdańsk. W sprawach ochrony danych można kontaktować się również z Inspektorem Ochrony Danych IOD : iodo@gcuw.edu.gdansk.pl.
2. Utratę urządzenia, przejęcie konta lub inne podejrzenie naruszenia zgłasza się niezwłocznie Dyrektorowi i IOD.

**Pamiętajmy: każde dziecko ma prawo do prywatności, bezpieczeństwa i ochrony swojego wizerunku. Publikując zdjęcia z życia Przedszkola, wspólnie dbamy o to, aby piękne wspomnienia nie naruszały tych praw.**

**Dziękujemy Rodzicom za współpracę, życzliwość i wspólne tworzenie pozytywnego wizerunku naszego Przedszkola!**

Dyrektor Przedszkola nr 4 „Gwarny Dworek” w Gdańsku

Marzanna Ziółkowska

Gdańsk 10.11.2026 r.